

*«NKMK jamg'armasi» DMning
2026-yil «25 » sentabrdagi
235 -sonli buyrug'iga 4-ilova*

**“Navoiy kon-metallurgiya kombinati jamg'armasi” dalat
muassasasi hamda uning tarkibiy bo'linmalarida
Korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha tartib-taomillarning
samaradorligini monitoring va nazorat qilish**

USLUBIYOTI

1. Umumiy qoidalar

1. Mazkur Uslubiyot "Navoiy kon-metallurgiya kombinati jamg'armasi" davlat muassasasi va uning tarkibiy bo'linmalariga (keyingi o'rinlarda – Jamg'arma) ichki idoraviy hujjati hisoblanadi. Shuningdek, Jamg'armada korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha belgilangan tartib-taomillar hamda korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha qabul qilingan ichki normativ hujjatlar bajarilishini monitoring qilish tartibini belgilaydi.

2. Mazkur Uslubiyotda monitoring deganda korrupsiyaga qarshi kurashish tizimining amal qilishi samaradorligini baholash hamda Jamg'arma faoliyatida korrupsiyaviy xavf-xatarlarni kamaytirish maqsadida, tekshirish yoki kuzatish tushuniladi. Shuningdek, nazorat deganda tanqidiy o'rganish ko'rinishida amalga oshirilishi mumkin bo'lgan korrupsiyaga qarshi kurashish tizimi holatining tahlili tushuniladi.

3. Mazkur Uslubiyot O'zbekiston Respublikasining qonun hujjatlari, Jamg'armaning ichki idoraviy hujjatlari talablariga muvofiq, shuningdek, korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha ilg'or xalqaro amaliyotni hisobga olgan holda ishlab chiqilgan.

4. Korrupsiyaga qarshi kurashish tartib-taomillarining samaradorligini monitoring va nazorat qilish (keyingi o'rinlarda – monitoring va nazorat) Jamg'armaning Komplaens xizmati tomonidan amalga oshiriladi.

5. Monitoring va nazoratning asosiy maqsadlari quyidagilar hisoblanadi:

Jamg'arma faoliyatining korrupsiyaga qarshi qabul qilingan talablarga muvofiqligini tekshirish;

korrupsiyaga oid va boshqa huquqbuzarliklarning oldini olish, korrupsiyaga qarshi amalga oshirilayotgan chora-tadbirlarning yetarliligi va korrupsiyaga qarshi tatbiq etilgan tartib-taomillarning samaradorligini oshirish va baholash;

kamchiliklarni aniqlash va ularni bartaraf etish orqali Jamg'armaning korrupsiyaga qarshi komplaens tizimini takomillashtirish;

Jamg'armaning korrupsiyaga qarshi ichki normativ hujjatlari va tartib-taomillariga rioya qilinishini tahlil qilish;

Jamg'arma faoliyatida korrupsiyaviy xavf-xatarlar indikatorlarini aniqlash;

manfaatlar to'knashuvini o'z vaqtida aniqlash va tartibga solishga qaratilgan chora-tadbirlarning amalga oshirilishini tahlil qilish;

Jamg'armada korrupsiyaviy xavf-xatarlarni kamaytirishga qaratilgan boshqa tartib-taomillarning bajarilmaganligini aniqlash;

Jamg'armada avvalgi o'tkazilgan monitoring natijalari va korrupsiyaga qarshi kurashish tartib-taomillari, xizmat tekshiruvlari, ichki audit tekshiruvlari, boshqa nazorat choralari va ular doirasida taqdim etilgan tavsiyalarga rioya qilinishi, shuningdek, korrupsiyaga qarshi kurashish rejasida tasdiqlangan boshqa tadbirning amalga oshirilishini nazorat qilish.

6. Ushbu Uslubiyot maqsadlarida quyidagi asosiy tushunchalardan foydalaniladi:

kontragent (shartnomaviy sherik) – Jamg'arma bilan shartnomaviy munosabatlarga (mehnat munosabatlari bundan mustasno) kirishgan har qanday yuridik yoki jismoniy shaxs;

korrupsiyaviy xatti-harakatlar – xodim tomonidan bevosita yoki bilvosita shaxsan yoki uchinchi shaxslar orqali pora beruvchi manfaatlari yo'lida harakat yoki harakatsizlik uchun moddiy manfaatdor bo'lishi, shu jumladan pul, qimmatbaho qog'oz, boshqa ko'rinishdagi mulk, mulkiy huquqlar, mulkiy xarakterdagi xizmatlar olish, talab qilish, undirish, taklif qilish yoki berish, pora berish va olish yoki bunda vositachilik qilishda, rasmiyatchiliklarni soddalashtirish uchun to'lovlar undirish (pora olish) va boshqa noqonuniy maqsadlarda o'z xizmat vazifalaridan noqonuniy foydalanish;

korrupsiya – shaxsning o'z mansab yoki xizmat mavqeidan shaxsiy manfaatlarini yoxud o'zga shaxslarning manfaatlarini ko'zlab moddiy yoki nomoddiy naf olish maqsadida qonunga xilof ravishda foydalanishi, xuddi shuningdek bunday nafni qonunga xilof ravishda taqdim etish;

korrupsiyaga qarshi tizim – korrupsiyaviy harakatlarning, O'zbekiston Respublikasining korrupsiyaga qarshi kurashish sohasidagi qonunchiligi va Jamg'armaning korrupsiyaga qarshi kurashish masalalariga doir ichki hujjatlari buzilishining oldini olish, Jamg'arma xodimlari tomonidan o'z faoliyatini professional va xulq-atvor jihatdan yuksak darajada amalga oshirilishini ta'minlash bo'yicha kompleks chora-tadbirlar;

relevant xabar – Jamg'armadagi korrupsiyaviy xatti-harakatlar va (yoki) manfaatlar to'knashuvi haqidagi axborotdan iborat bo'lgan axborot;

xodim – Jamg'arma bilan mehnat munosabatlariga kirishgan jismoniy shaxs.

II. Monitoring va nazorat o'tkazish yo'nalishlari va tadbirlari

7. Jamg'armada quyidagi asosiy yo'nalishlar bo'yicha korrupsiyaga qarshi monitoring o'tkaziladi:

idoraviy korrupsiyaga qarshi kurashish tizimining aktualligi va uning qonunchilik talablari, shu jumladan, xalqaro standartlar talablariga muvofiqligi monitoringi;

ommaviy axborot vositalarida Jamg'arma xodimlarining yoki uning kontragentlarining korrupsiyaviy xatti-harakatlari to'g'risidagi axborot mavjudligi monitoringi;

Jamg'arma xodimlarining korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha asosiy tamoyil va talablardan xabardorligi monitoringi.

8. Jamg'armadagi korrupsiyaga qarshi tizimning nazorati quyidagi yo'nalishlar bo'yicha amalga oshiriladi:

korrupsiyaga qarshi kurashish dasturlari, yo'l xaritalari ijrosi ustidan nazorat;

Jamg'armadagi korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha talablar va tartib-taomillarga rioya etilishi ustidan nazorat.

III. Idoraviy korrupsiyaga qarshi tizim monitoringini o'tkazish tartibi

9. Jamg'armadagi korrupsiyaga qarshi kurashish tizimining aktualligi va uning qonunchilik talablari, shu jumladan, xalqaro standartlar talablariga muvofiqligi monitoringi Komplaens xizmati tomonidan doimiy ravishda O'zbekiston Respublikasining korrupsiyaga qarshi kurashga oid qonunchiligi va boshqa korrupsiyaga oid talablarni (masalan, O'zbekiston Respublikasi korrupsiyaga qarshi kurashish Milliy kengashi qarorlari, Korrupsiyaga qarshi kurashish agentligining ko'rsatmalari, xalqaro aloqador tashkilotlar tavsiyalari va boshqalar) kuzatib borish yo'li bilan amalga oshiriladi.

Bunda, zarurat tug'ilganda Komplaens xizmati monitoring yakunlari bo'yicha Jamg'armadagi korrupsiyaga qarshi tizimini takomillashtirish, ichki idoraviy hujjatlarni o'zgartirish yoki yangi hujjatlar, chora-tadbirlar loyihasini ishlab chiqadi va tasdiqlash uchun Jamg'arma direktoriga kiritadi.

10. Ommaviy axborot vositalarida Jamg'arma xodimlarining korrupsiyaviy xatti-harakatlari to'g'risidagi axborot mavjudligi monitoringi, Jamg'arma axborot xizmati tomonidan doimiy ravishda ommaviy axborot vositalari va ijtimoiy tarmoqlarni kuzatish orqali amalga oshiriladi.

Monitoring natijasida xodimga aloqador relevant xabar aniqlanganda, Jamg'armadagi xodimlarining korrupsiyaviy xatti-harakatlari va odob-axloq

qoidalarini buzish holatlari ustidan xizmat tekshiruvi (yoki o'rganishi) o'tkazish bo'yicha ichki idoraviy hujjatda belgilangan tartibda harakat qilinadi.

11. Jamg'arma xodimlarining asosiy korrupsiyaga qarshi kurashish tamoyillari va talablari to'g'risida xabardorligini tekshirish Komplaens xizmati tomonidan bir yilda bir marta amalga oshiriladi.

Xodimlarning xabardorligi mazkur uslubiyotga 1-ildovada keltirilgan xodimlarning korrupsiyaga qarshi kurashish tamoyillari va talablaridan xabardorligini tekshirish tizimiga muvofiq o'tkazilib, quyidagilarni o'z ichiga oladi:

tanlov asosda Jamg'arma xodimlarining tekshiruvda ishtirokini aniqlash (so'rovda qatnashadigan xodimning minimal soni Jamg'armaning turli tuzilmalaridan turli lavozimlarni egallagan 10 kishi);

korrupsiyaga qarshi kurashish tamoyillari va Jamg'arma talablariga muvofiq savollar ro'yxatini tuzish (vaziyatli topshiriqlar - keyslarni yechish bilan, savollarning minimal soni 10 ta bo'lib, test, ochiq savollar yoki boshqa shaklda tuzilishi mumkin);

javob/yechimlarni taqdim qilish uchun tanlangan xodimlarga nazorat savollarini yuborish;

natijalarni tahlil qilish va korrupsiyaga qarshi kurashish talablari va tartib-taomillarini tushunish va ularga rioya qilishdagi qiyinchiliklarni xodimlar bilan muhokama qilish.

12. O'tkazilgan monitoring va uning natijalari to'g'risidagi axborot 2-ildovaga muvofiq shaklda jurnalga kiritiladi.

IV. Jamg'armadagi korrupsiyaga qarshi tizimning nazoratini amalga oshirish

13. Jamg'armaning korrupsiyaga qarshi dasturlar, yo'l xaritalari ijrosi ustidan nazorat korrupsiyaga qarshi kurash tizimining holati to'g'risidagi hisobotni shakllantirish va taqdim etish bo'yicha ichki idoraviy hujjatga muvofiq hisobot tuzish davomida amalga oshiriladi.

14. Korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha talablar va tartib-taomillarga rioya etilishi ustidan nazorat Jamg'armadagi korrupsiyaga qarshi kurashish tizimini tashkil qiladigan funksiya, tartib-taomillar, korrupsiyaga qarshi kurashish maqsadida, korrupsiyaviy xavf-xatarlarga eng ko'p moyil bo'lgan munosabatlarga nisbatan Jamg'armada joriy etiladigan va amalga oshiriladigan chora-tadbirlarga nisbatan amalga oshiriladi.

15. Jamg'arma faoliyatining o'ziga xos xususiyatlarini inobatga olgan holda Korrupsiyaga qarshi talablar va tartib-taomillarga rioya etilishi ustidan nazorat perimetriga quyidagi jarayonlar kiritilishi mumkin:

xaridlar bo'yicha faoliyat;

sovg'alar, xizmat safarlari xarajatlari;

moliyaviy mablag'larni sarflanishi;

personalni boshqarish (kadrlarni tanlash, tayinlash, xizmat lavozimini, razryadini, kategoriyasini oshirish, lavozim okladi yoki maoshini oshirish, qo'shimcha ustama yoki kontrakt summasini oshirish, mukofotlash yoki boshqa ko'rinishdagi rag'batlantirish).

16. Korrupsiyaga qarshi talablar va tartib-taomillarga rioya etilishi ustidan nazorat olib boriladigan faoliyat jarayonlarining ko'rsatilgan ro'yxati har yili korrupsiyaga oid xavf-xatarlarni baholash natijalariga ko'ra, Komplaens xizmati tomonidan ko'rib chiqiladi va agar lozim bo'lsa, korrupsiya nuqtai nazaridan xavfli bo'lgan yoki Jamg'arma uchun dolzarb bo'lmagan jarayonlar nuqtai-nazaridan, Jamg'arma direktori yoki uning mas'ul o'rinbosari, Jamg'armaning tegishli bo'limlari bilan kelishilgan holda, o'zgartirish va qo'shimchalar kiritish orqali tuzatish kiritiladi.

17. Bir yoki bir nechta xavfli jarayonlarga nisbatan korrupsiyaga qarshi nazorat davriy oraliqda, lekin Jamg'armaning korrupsiyaga qarshi monitoring va nazorat rejasiga muvofiq bir yilda kamida bir marta amalga oshiriladi.

18. Korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha talablar va tartib-taomillarga rioya etilishi ustidan chora-tadbirlar va nazorat rejasi bir kalendar yilga mo'ljallab Komplaens xizmati tomonidan joriy yilning 1-fevraliga qadar shakllantiriladi va ushbu Uslubiyotda ko'rsatilgan (15 va 16-bandlar) Jamg'armaning barcha jarayonlarini, tekshiriladigan davri va tekshiruv muddatlarini o'z ichiga olishi kerak. Shu bilan birga, tegishli chorakda tekshirilishi kerak bo'lgan xavf-xatar jarayonlarining ketma-ketligi va taqsimlanish jarayoni Jamg'armaning korrupsiyaviy xavf-xatarlarni aniqlash va baholash bo'yicha ichki idoraviy hujjatida ko'rsatilgan, mehnat resurslari bilan ta'minlagan holda qonunbuzarliklar to'g'risida xabar berish kanallari yoki boshqa usullar orqali, Jamg'arma direktoridan olingan joriy ko'rsatmalarga ko'ra, Komplaens xizmati tomonidan belgilangan tartibda xavf-xatarlarni baholash natijalari bo'yicha jarayonlarning qoldiq xavf darajasiga qarab amalga oshiriladi.

19. Tayyorlangan Korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha talablar va tartib-taomillarga rioya etilishi ustidan nazorat rejasi 15 fevralga qadar Jamg'arma direktori tomonidan tasdiqlanishi kerak.

20. Jamg'armada rejadan tashqari korrupsiyaga qarshi kurashish bo'yicha talablar va tartib-taomillarga rioya etilishi ustidan nazorat choralari quyidagi hollarda amalga oshirilishi mumkin:

agar Jamg'arma rahbarining tegishli buyrug'i mavjud bo'lsa;

Jamg'armada o'tkazilgan boshqa tekshiruvlar (shu jumladan rasmiy tekshiruvlar, ichki auditorlik tekshiruvlari va boshqalar) davomida korrupsiya xatarlari aniqlanganda;

aloqa kanallari orqali tegishli xabar olingan taqdirda.

21. Nazorat tadbirlari tekshiruv shaklida o'tkazilib, shu jumladan, korrupsiyaviy harakatlarning indikatorlarini aniqlashga qaratilgan bo'lishi kerak, ular doirasida quyidagi tartib-taomillar ham amalga oshirilishi mumkin:

Jamg'arma tomonidan tuzilgan shartnomalar ma'lumotlarini tovarlarni qabul qilish va topshirish hujjatlari yoki xizmatlar ko'rsatish, ishlarni bajarish hujjatlari bilan solishtirish;

tovarlarni haqiqiy sotib olish va ulardan foydalanish yoki xizmatlar ko'rsatish, ishlarning bajarilishi to'g'risidagi hisobotlarni ularning miqdori va sifati bilan tegishli shartnoma va hujjatlarda belgilangan tartibda solishtirish;

kontragentni yoki Jamg'armada ishlashga nomzodni tekshirish natijalariga asoslangan xulosada aks ettirishning to'liqligini, tahlil qilish uchun taqdim etilgan va axborot manbasining mazmunini qayd qiluvchi hujjatlar tarkibidagi ma'lumotlarning to'liqligini tekshirish, shuningdek, kontragent yoki ishlashga nomzodning shartnomada ko'rsatilgan ma'lumotlari va tekshiruvdan o'tgan shaxsning ma'lumotlarining muvofiqligini tekshirish;

kontragent va Jamg'arma, shu jumladan, muvofiqlashtiruvchi shaxslar tomonidan shartnoma boshqa ma'muriy hujjatlar imzolovchilarining vakolatlari mavjudligini tekshirish, taqdim etilgan hujjatlarni vakolatli shaxslarning imzolari bilan vizual ravishda mosligini solishtirish;

kontragentning rekvizitlarini va tegishli shartnoma bo'yicha summani buxgalteriya hisobi ma'lumotlari bilan solishtirish;

Jamg'arma yoki kontragent xodimlari tomonidan taqdim etilgan hujjatlarida tuzatish, o'chirish, soxtalashtirish belgilari yo'qligini tekshirish;

qonun hujjatlariga va Jamg'armaning ichki hujjatlariga muvofiq talab etiladigan ommaviy axborot manbalarida e'lonning mavjudligini tekshirish;

paydo bo'layotgan masalalar bo'yicha qo'shimcha ma'lumot va izohlar olish uchun Jamg'arma xodimlari bilan suhbat yoki tushuntirish xatlari olish.

22. Nazorat tadbirlari yakunida ma'lumotnoma tuziladi, u kirish, tavsiflovchi va yakuniy qismlarni o'z ichiga olishi lozim va ularda, odatda, quyidagilar ko'rsatiladi:

Kirish qismida:

har bir vazifa va tartib-taomillar uchun nazoratning boshlanish va tugallanish sanalari;

nazorat o'tkazilgan vazifa va tartib-taomillar ro'yxati, nazoratni o'tkazishga asos yoki shubhali holat;

nazorat o'tkazilgan vazifa va tartib-taomillarni bajarishga mas'ul bo'lgan bo'limlar va shaxslar ro'yxati;

hisobotni tuzish uchun mas'ul bo'lgan xodimlarning F.I.Sh.

Tavsiflovchi qismida:

nazorat o'tkazilgan har bir vazifa va tartib-taomillar bo'yicha tanlov amalga oshirilishi usuli va tanlash hajmi;

Jamg'arma korrupsiyaga qarshi tizimining aniqlangan qoidabuzarliklari va kamchiliklari, shu jumladan, kamchiliklarning paydo bo'lishi yoki rivojlanishiga hissa qo'shgan sabablar va sharoitlar.

Yakuniy qismida:

nazorat o'tkazilgan har bir vazifa va tartib-taomillarda korrupsiya xatarlarining mavjudligi yoki mavjud emasligi haqida xulosa;

O'zbekiston Respublikasi qonunchiligining buzilgan normalari, Jamg'armaning ichki hujjatlari ko'rsatilgan asosiy qoidabuzarliklar;

nazorat o'tkazish vaqtida aniqlangan qoidabuzarlik yoki kamchiliklarni bartaraf etish bo'yicha tavsiyalar.

23. Ma'lumotnomaga kiritilgan ma'lumotlarni tasdiqlovchi hujjatlar, havolalar va ko'chirmalar nusxalari (imkoni bo'lsa) ilova qilinishi kerak.

24. Ma'lumotnoma yoki uning qisqa mazmuni Jamg'arma Boshqaruv raisi-Bosh direktoriga yoki uning mas'ul o'rinbosariga taqdim etiladi (yoki axborot beriladi) hamda o'tkazilgan nazorat to'g'risidagi ma'lumot 2-ilovaga muvofiq shaklda Jurnalga kiritiladi.

V. Yakuniy qoidalar

25. Monitoring va nazorat yakunlari bo'yicha ishlab chiqilgan tavsiyalar Jamg'armaning korrupsiyaga qarshi kurashish dasturiga kiritiladi.

26. Jamg'arma markaziy apparati (boshqarmasi), bo'lim, xizmat hamda tarkibiy bo'linmalari rahbarlari, monitoring va nazorat yakunlari bo'yicha ishlab chiqilgan tavsiyalarni bajarish, amalga oshirilgan ishlar haqida Komplaens xizmatiga tegishli ma'lumotlar taqdim etilishi uchun shaxsan mas'ul hisoblanadi.

«Navoiy kon-metallurgiya kombinati
jamg'armasi» davlat muassasasi va
uning tarkibiy bo'linmalarida
korruptsiyaga qarshi kurashish tartib-
taomillarning samaradorligini
monitoring va nazorat qilish
USLUBIYOTIGA
1-ilova

**«Navoiy kon-metallurgiya kombinati jamg'armasi» davlat muassasasi va
uning tarkibiy bo'linmalari xodimlarining korruptsiyaga qarshi tamoyillar va
talablardan xabardorligini tekshirish TIZIMI**

T/r	Tekshiruv yo'nalishi	Tekshiruv tadbirlari
1.	Jamg'arma xodimlariga odo-axloq qoidalari, korruptsiyaga qarshi talablar va tamoyillar masalalari bo'yicha treninglar (onlayn, oflayn) o'tkazilishining monitoringi	Treninglar muntazamligi, ularni mazmuni va qatnashuvchi shaxslar qismi bo'yicha ichki talablarga rioya qilinishini nazorat qilish.
2.	Korruptsiyaga qarshi kurashish tamoyillari va talablarini xodimlarning bilishi tekshiruvi	Jamg'arma xodimlari tomonidan korruptsiyaga qarshi kurashish siyosati va tadbirlaridan o'tishlari natijalarining tahlili; Jamg'arma tomonidan korruptsiyaga qarshi kurashish bo'yicha o'tkaziladigan test o'tkaziladigan shaxslar doirasida Jamg'armadagi turli bo'linmalardan turli lavozimlarni egallagan shaxslar aniqlanishi (Jamg'armada javob beradigan eng kam soni – Jamg'armaning turli tarkibiy bo'linmalaridan turli lavozimlarni egallagan majburiy shaxslar soni – kamida 10 nafar); Xodimlarni korruptsiyaga qarshi kurashish siyosati va tartib-taomillarini bilishini aniqlash uchun (muayyan vaziyatda – keyslar bilan) savollar ro'yxatini tuzish (savollar soni – kamida 10 ta, ular test, ochiq savollar yoki boshqa shaklda tuzilishi mumkin); javoblar/qarorlarni taqdim qilish uchun xodimlarga savollar yuborish; natijalarni tahlil qilish va korruptsiyaga qarshi talablar va tartib-taomillarni tushunishda qiyinchiliklarni xodimlar bilan muhokama qilish.

«Navoiy kon-metallurgiya kombinati
jamg'armasi» davlat muassasasi va
uning tarkibiy bo'linmalarida
korrupsiyaga qarshi kurashish tartib-
taomillarning samaradorligini monitoring
va nazorat qilish
2-ilova

JURNALI

T/r	Monitorin g / tadbir turi	Chora- tadbirlar i monitori ng qilish davriylik i (har chorakd a/ har yarim yilda/ doimiy)	Monito ring / nazora ti o'tkazi sh sanasi	Kuzat uvni tafsilo ti	Korrup siyaga qarshi kurashi sh tizimini to'g'rila sh chorala ri	Mas' ul ijroc hi	To'g'ril anadiga n chora- tadbirla rining ijro muddat i	Ijro holati
Korrupsiyaga qarshi kurashish tizimini yetarliligini baholash								
1	Idoraviy korrupsiya ga qarshi tizimning aktualligi va uning qonunchilik talablari, shu jumladan, xalqaro standartlar ga muvofiqligi monitoringi	Doimiy ravishda						
Korrupsiyaga qarshi kurashish samaradorligini baholash								
2	OAV monitoringi	Doimiy ravishda						
3	Jamg'arma xodimlarining asosiy	Har yarim yilda						

T/ r	Monitorin g / tadbir turi	Chora- tadbirlar i monitori ng qilish davriylig i (har chorakd a/ har yarim yilda/ doimiy)	Monito ring / nazora ti o'tkazi sh sanasi	Kuzat uvni tafsilo ti	Korrup siyaga qarshi kurashi sh tizimini to'g'rila sh choral a ri	Mas' ul ijroc hi	To'g'ril anadiga n chora- tadbirla rining ijro muddat i	Ijro holati
	korrupsiya ga qarshi tamoyil va talablardan xabardorlig i monitoringi							
4	Korrupsiya ga qarshi kurashish dasturlari, yo'l xaritalari ijrosi ustidan nazorat	Har chorakda						
5	Jamg'arma dagi korrupsiya ga qarshi kurashish bo'yicha talablar va tartib- taomillarga rioya etilishi ustidan nazorat	Har chorakda						